

Table des matières

| | | |
|-------|--|---|
| 1. | PRÉAMBULE..... | 2 |
| 2. | OBJECTIFS DE LA PRATIQUE PRÉALABLE | 2 |
| 3. | CONTEXTE..... | 2 |
| 4. | CONDITIONS CADRE..... | 2 |
| 4.1 | DURÉE | 2 |
| 4.2 | SUIVI ET ACCOMPAGNEMENT DES 400 À 800 HEURES DE PRATIQUE PRÉALABLE | 2 |
| 4.2.1 | CONDITIONS DE FORMATION | 2 |
| 4.2.2 | OBJECTIFS DES ENTRETIENS | 3 |
| 4.3 | ASPECTS CONTRACTUELS | 3 |
| 5. | ÉVALUATION..... | 3 |
| 5.1 | RAPPORT D'ÉVALUATION DE LA PRATIQUE PRÉALABLE | 3 |
| 5.2 | RAPPORT RÉDIGÉ PAR LE.LA CANDIDAT.E | 3 |

1. Préambule

Ces directives ont pour but de préciser les conditions concernant le déroulement et l'évaluation de la pratique préalable exigée avant l'entrée en formation à l'**esede**, en animation communautaire.

En effet, selon les bases légales, les institutions et les FPP ont la responsabilité de sélectionner les candidat.e.s sur la base de l'évaluation de leurs aptitudes personnelles et de leurs habilités à « réussir une formation de niveau ES ».

2. Objectifs de la pratique préalable

La pratique préalable à la formation d'animateur.trice communautaire vise un double objectif :

- amener **le.le candidat.e** à confirmer leur choix professionnel en découvrant de l'intérieur les différentes facettes du métier.
- pour les **institutions et les FPP**, évaluer les aptitudes personnelles du.de la candidat.e ainsi que ses capacités à réussir une formation de niveau ES.

3. Contexte

La pratique préalable se déroule dans une institution offrant la possibilité d'exercer le métier d'animateur.trice communautaire.

La pratique préalable doit s'effectuer dans une institution reconnue par l'école. La liste des institutions agréées est disponible sur le site internet www.esede.ch ou auprès du secrétariat de l'école.

Dans le cas où l'institution choisie ne se trouve pas sur cette liste, elle doit entreprendre les démarches pour obtenir une accréditation, <https://www.esede.ch/partenaires/accreditation-dune-nouvelle-institution/>. L'**esede** évalue et statue sur chaque demande.

4. Conditions cadre

4.1 Durée

Une expérience pratique dans le domaine de l'animation communautaire de l'éducation de l'enfance d'au moins 400h doit être réalisée. Cette pratique est allongée à 800h pour les candidat.e.s avec un parcours purement scolaires.

4.2 Suivi et accompagnement des 400 à 800 heures de pratique préalable

4.2.1 Conditions de formation

- Un entretien formatif d'une heure, au minimum toutes les deux semaines.
- L'accompagnement de la formation pratique doit être réalisée par un.e professionnel.le diplômé.e ES au bénéfice d'un certificat de FPP (formateur.trice à la pratique professionnelle). Dans le cas où cette exigence ne peut être remplie, le suivi est assuré par un.e professionnel.le au bénéfice d'une formation en animation communautaire de niveau ES ou HES et ayant au minimum 2 ans de pratique professionnelle.

4.2.2 Objectifs des entretiens

Pour le.la candidat.e :

- approfondir la réflexion autour de l'adéquation de son choix professionnel en lien avec sa personnalité et ses capacités.
- découvrir les multiples facettes et exigences du métier d'AC.

Pour le.la FPP :

- Amener le.la candidat.e à mieux comprendre et se questionner sur les situations vécues.
- Transmettre des notions de base du métier d'AC.
- Permettre au.à la candidat.e de comprendre la complexité du métier au travers d'échanges sur le fonctionnement quotidien.
- Évaluer les aptitudes du candidat.e à réussir une formation de niveau ES.
- Évaluer les habilités personnelles du-de la candidat.e.

4.3 Aspects contractuels

Les aspects contractuels liés à la pratique préalable (rémunération, vacances, assurances, etc.) se règlent entre le ou la candidat.e et l'institution qui l'engage.

5. Évaluation

5.1 Rapport d'évaluation de la pratique préalable

L'évaluation se fonde sur les observations du.de la FPP, les retours, commentaires et observations de l'équipe et le rapport écrit du.de la candidat.e (voir point 5.2).

Le rapport d'évaluation de la pratique préalable doit contenir les éléments suivant dûment complétés et signés :

- **La page de garde du rapport de pratique préalable** est disponible sur la page <https://www.esede.ch/admission/pratique-prealable/>.
- **La grille d'évaluation de la pratique préalable remplie par le.la FPP** est disponible sur la page <https://www.esede.ch/admission/pratique-prealable/>.
- **Le rapport rédigé par le.la candidat.e.**

5.2 Rapport rédigé par le.la candidat.e

Le.la candidat.e doit rédiger un rapport de 3 à 6 pages, dans le but de mettre en valeur les apprentissages réalisés durant la pratique préalable ; la démarche est également un bilan formatif qui permet au.à la candidat.e de démontrer ses aptitudes à se former à un niveau ES. Le rapport doit respecter les consignes ci-dessous :

- Présentation synthétique de l'institution.
- Décrire 3 situations représentatives du métier et expliquer son choix :
 - ✓ Une, vécue avec les bénéficiaires.
 - ✓ Une, vécue dans la collaboration en équipe.
 - ✓ Une, observée dans la collaboration des animateurs.trices communautaires avec des partenaires externes (telles que des familles).
- Expliciter les apprentissages réalisés au travers de ces situations.
- Développer sa motivation à entamer une formation de niveau ES sur la base de ses représentations du métier.

Le rapport est remis au.à la FPP avant l'évaluation de la pratique préalable. Il est ensuite transmis à l'**esede**, par le.la candidat.e, avec le rapport d'évaluation de la pratique préalable (point 5.1).