

	Do 314 – Canevas pour la rédaction du concept de formation pratique – filières AC & EDE	
	Responsables de la formation pratique	08.03.2024

1. Introduction

Au travers du concept de formation pratique, l'institution doit formaliser les conditions de mise en œuvre du partenariat et ainsi affirmer son engagement dans la formation.

Le concept de formation pratique doit décrire comment la structure accompagne l'étudiant.e dans son exploration, son expérimentation et le développement de ses compétences professionnelles, telles que définies dans le plan d'études cadre (PEC) de la filière concernée. Le document doit rendre visible les moyens mis en place par la structure pour permettre aux étudiant.e.s de développer leur réflexivité et leur identité professionnelle.

Au travers de la description des conditions d'accueil offertes par l'institution aux étudiant.e.s, des rôles et responsabilités de chacun des acteurs impliqués, des possibilités d'acquisition des domaines de compétences et des moyens à mettre en œuvre (construction de savoirs), le concept de formation pratique est un outil de clarification et de communication utile à chacun des partenaires impliqués dans l'alternance (étudiant.e. s, institutions, **esede**). Dans ce sens, il peut également être une aide au choix des lieux de stage par exemple.

Ce document fait partie intégrante de la procédure d'accréditation des institutions partenaires de l'**esede**.

2. Principes de base pour le développement d'un concept de formation pratique

Le concept de formation se construit sur les bases existantes dans l'institution et s'y adapte, par exemple :

- Missions de l'institution, concept pédagogique
- Organigramme et descriptif du fonctionnement de la structure
- Descriptifs de postes et responsabilités des professionnel.le.s du métier concerné (animation communautaire ou éducation de l'enfance) dans l'institution
- Place, rôle et responsabilités de l'étudiant.e.

Pour vous aider à rédiger ce concept de formation pratique, l'**esede** vous propose une table des matières fixant le minimum de ce qui est attendu en termes de contenu.

3. Contenu du concept de formation pratique

1. **Introduction**
 - 1.1 Vision du métier (ac/ede)
2. **Présentation de l'institution**
 - 2.1 Statut juridique, appartenance à un réseau
 - 2.2 Organigramme
 - 2.3 Missions, valeurs, charte, principes pédagogiques
3. **L'institution : lieu de formation**
 - 3.1 Motivations de l'institution pour la formation ES
 - 3.2 Principes, valeurs autour de la formation
 - 3.3 Moyens institutionnels mis à disposition pour l'encadrement des étudiant.e.s
4. **Intégration de l'étudiant-e**
 - 4.1 Le 1^{er} entretien (étudiant.e.s en stage) : contenu
 - 4.2 Pour les étudiant.e.s en formation avec pratique professionnelle : mise en place et démarrage du suivi
 - 4.3 Place, rôle, responsabilités de l'étudiant.e
5. **Rôles, statuts, responsabilités dans l'accompagnement de l'étudiant.e**
 - 5.1 De la direction
 - 5.2 De l'équipe professionnelle
 - 5.3 Du.de la FPP (formateur.trice à la pratique professionnelle)
6. **Didactique de la formation pratique**
 - 6.1 Quel suivi par le.la FPP? durée ? contenu ?
 - 6.2 Le début du stage : comment est organisé le début de la période de pratique professionnelle (stages) ?
 - 6.3 Comment les expériences précédentes et les compétences acquises sont-elles prises en compte dans le processus de formation (bilan de compétences).
 - 6.4 Expérimentation, exploration, acquisition des compétences : quelles attentes, objectifs en fonction des années de formation ? (cf. Re334 – Compétences EDE PEC 2021 ; Re3341 – Compétences AC PEC 2021)
 - 6.5 Quelles ressources, procédures en cas de difficultés pour l'étudiant.e, le.la FPP ?
7. **Rôles, responsabilités dans l'évaluation de la pratique professionnelle**
 - 7.1 Comment se font les bilans intermédiaires ? À quel rythme ?
 - 7.2 Qui participe concrètement à la co-évaluation ? Comment se déroule la co-évaluation ? Qui décide de la validation au sein de la structure ?

4. Bibliographie

FOUDRIGNIER Marc, 2010 : *L'accueil des stagiaires dans le secteur social. Accueil de l'institution et accompagnement par le professionnel*. Ed. ASH.

MERHAN France, RONVEAUX Christophe, VANHULLE Sabine, 2007 : *Alternances en formation*, ed. de boeck,.