

Désignation	Type	Bref descriptif	Objectifs stratégiques	Personnes déléguées	Fréquences	Infos, PV, etc...
Site internet	www.esede.ch	Informations sur la formation Informations sur les actualités Informations sur les admissions	Informations aux candidats : métier, formation, admission Informations institutions : offres d'emploi, information formation, carrefour formation, divers et actualités	Directeur RAdm Médiaticien	En continu	Site : www.esede.ch
Moodle		Informations aux étudiant.e.s & chargé.e.s de cours	Informations étudiant.e.s : horaires, doc, règlements, directives, infos institutions	RAdm	En continu	Site : https://moodle.esede.ch
Mercredis de l'info	Séances de présentation	Séances d'information obligatoire pour candidat.e.s, 2 heures sous forme de zoom	Informations directes aux futur.e.s candidat.e.s et réponses aux questions.	Directeur	Env. 10 x par an ; dates publiées sur le site	Directeur
Salon de la formation Beaulieu	Salon de la formation pour les écoliers et familles	1 semaine, présence des étudiant.e.s à organiser sur les horaires	Informations aux candidat.e.s sur les métiers de l'enfance et présence publique. Public plutôt prioritairement CFC : long life learning... Réseautage avec filières santé – social durant la présence	Vacant	1x par an	Coordination ORTRA et CIPS Inscrire les présences comme un cours dans les horaires
Forum Horizon	Salon de la formation pour les écoliers des gymnases vaudois.	2 jours de présence. Veiller à la conférence sur l'éducation de l'enfance	Présence...	Vacant	1x par an	Matériel promotionnel
Formation FPP	Coordination du module APA de la formation de FPP par HEFP	Participation groupe pilote	Soutien à la qualité de la formation pratique, réponse aux exigences PEC.	Responsable de filière	2 à 3 sessions par année, entre 10 et 15 candidat.e.s à chaque session	Classeur préparé par Responsable de filière

Désignation	Type	Bref descriptif	Objectifs stratégiques	Personnes déléguées	Fréquences	Infos, PV, etc...
-------------	------	-----------------	------------------------	---------------------	------------	-------------------

esede Conseil de fondation	Pilotage stratégique et financier de l'ESEDE	Séances du conseil de fondation Suivi de l'activité	Pilotage et ISO	Préparation séances (Psdte-Dir) Elaboration du budget et pilotage financier (Caissier - Dir)	Conseil de fondation : (4 à 5 x par an) Revue de direction (1x/an novembre) Autres séances selon besoin	Dir rédige les PV
Fondation IPgL Conseil de fondation	Gestion d'un capital financier	Sous la gouvernance d'un conseil de fondation, il s'agit de gérer ce capital	Protection du capital financier IPGL 2000 d'avant le subventionnement. Soutien au développement de projets en lien avec la formation Soutien aux étudiant.e.s via le Fonds prêt d'honneur Participation à la société du e- portfolio Uscope (Uchronic)	Conseil de fondation : (Psdte, Dir, Caissier)	Conseil de fondation : (1 x par an) Autres séances selon besoin	Secrétariat Dir rédige les PV
Société Uchronic	Conseil d'administration	SA développant Uscope, avec participation au capital de la fondation IPGL	Garantir si possible la pérennité et le développement du e-portfolio	Dir	5-6 x par an	PVs par Uchronic sur plate-forme de partage k-drive (contact : patrick@uchronic. ch)
CREDE Conseil de fondation	Centre de Ressources en Education de l'Enfance Pilotage stratégique et financier du CREDE Co-financé par esede, FAJE et Commune de Lausanne	Séances du conseil de fondation et prises de décision stratégiques et budgétaires Coordination plate- forme CREDE – PEP et rapport à la FAJE	Délégation de la prestation documentaire et matériel pédagogique, mais pilotage du centre de doc du point de vue école Objectif stratégique de proximité avec institutions, FAJE, Ville de Lausanne, PEP. Créer un pool compétences fort dans le bas de la ville (ESEDE, CREDE, PEP, Vallée de la Jeunesse)	Dir: école et présidence	Séance conseil : 4 à 5 x par an : Présidence Plate-forme usagers, séance bilan FAJE (1x par an) Représentation (3 à 4 x par an) Rapport organe surveillance : (1x par an)	
CPE	Centre de la petite enfance	Structure d'accueil	Connaissance du terrain et prise de température de la réalité et des défis dans les structures d'accueil	Dir, membre du comité	Séance conseil : 4 à 5 séances par année	

Désignation	Type	Bref descriptif	Objectifs stratégiques	Personnes déléguées	Fréquences	Infos, PV, etc...
ProEnfance	Association romande de promotion et de coordination de l'accueil de jour de l'enfance	Élaboration de position romande communication publique promotion	Rôle d'expert conseil dans le champ de la formation	Dir	2 à 3 séances annuelles	
ProEnfance Groupe de travail état des lieux romand de l'accueil parascolaire	Groupe de travail	Suivi du développement du parascolaire romand	Identifier les besoins en encadrement et en compétences	Dir	2 à 3 séances annuelles	
Commission consultative de la petite enfance	Ville de Lausanne	Enjeux stratégiques de l'accueil de jour pour la ville de Lausanne	Rôle d'expert conseil dans le champ de la formation ; ; identifier les besoins et tendances	Dir	2 à 3 séances annuelles	
Chambre consultative de la FAJE	FAJE – Fondation pour l'accueil de jour des enfants	Enjeux stratégiques et financiers du Canton pour les réseaux	Rôle d'expert conseil dans le champ de la formation ; identifier les besoins et tendances	Dir	4 à 5 séances annuelles	
PEP	Partenaire Enfance & Pédagogie	Partenaire du CREDE dans la FC du champ de l'enfance	Collaboration étroite avec le CREDE et l'esede pour toutes les prestations dans les structures d'accueil ; remontée des besoins spécifiques et évolutions des métiers au sein des structures	Dir	2 à 3 séances annuelles, dont AG et plateforme PEP-CREDE	
Cadre référence OAJE	Plate-forme consultative du cadre de référence OAJE	Consultation des milieux concernés pour la mise à jour des directives cantonale de l'accueil de jour, sous l'égide de la DGEJ	Connaître les déterminants légaux des environnements professionnels des EDE Adapter la formation aux besoins cantonaux de la pratiques (PAS, etc...)	Dir membre de plein droit avec vote	Sur convocation de l'OAJE 3 à 4 séances lors de mises à jour (chaque 2 ou 3 ans)	Dir

ESSV	Organisation du monde du travail cantonale. Promotion des métiers santé-social. Partenaire des pouvoirs publics (DGEP),	Représentation des ES dans le comité.	ORTRA est le représentant officiel des milieux professionnels pour tout ce qui concerne les questions de formation professionnelle des domaines santé-social En lien avec l'Ordonnance ES et les PEC, les ORTRAs « participent aux procédures de qualification »	Dir Vice-président	10 à 12 séances du comité, bureau et AG	
Commission Anticipation	Commission ESSV	Identifier les besoins futurs en professionnel.le.s et compétences	Circonscrire la pénurie de personnel formé en regard des besoins futurs, dans le champ santé-social	Dir, président	4 à 5 séances par année	
Projet pour enfance	Projet ESSV	En // à Prosper, analyser les besoins dans le champ de l'enfance	Anticiper les besoins de personnel dans le secteur de l'enfance	Dir	2 séances par année ?	
Alliance enfance	Groupe d'accompagnement de projet	Cadre d'orientation pour l'accueil et l'éducation de la petite enfance en Suisse	Révision du cadre national	Dir	3 séances par année ?	

Désignation	Type	Bref descriptif	Objectifs stratégiques	Personnes déléguées	Fréquences	Infos, PV, etc...
CRESSO-Dir	Coordination Romande des Ecoles Supérieures domaine Social Sous-groupe régional de la SPAS	Filières romandes du domaine social :	Coordination entre écoles ES et filières pour l'application des PEC et harmonisation entre les offres (lié à AES et libre circulation) Elaboration des positions romandes à développer à la SPAS et au SEFRI. Benchmarking	Dir membre de plein droit avec vote	4x par an Ev coordonnée avec comité SPAS	Dir
SPAS	Plateforme suisse des formations du domaine social (Bern)	Association interlocuteur officiel du SEFRI et Savoir social Participer au comité et à la section des ES Elaboration et mise à jour des PEC	Influencer la réglementation suisse concernant la formation ES et la filière Participer à la commission de mise à jour des PECs Etre pro-actif et un relais entre le canton (associations, ORTRA et institutions), l'inter-cantonal et la confédération	Comité : Dir membre de plein droit avec vote. 2	Comité : 4 à 5 x par an	Dir Cotisation sur la base du nombre d'étudiants inscrits à une date D Site : www.spas-edu.ch

CRESEDE-Dir	Coordination Romande des Ecoles Supérieures en Education de l'Enfance Sous-groupe régional de la SPAS	Filières romandes en éducation de l'enfance (GE-VS-NE-VD-FR) PEC	Coordination entre filières enfance romandes pour l'application des PEC et harmonisation entre les offres (lié à AES et libre circulation) Elaboration des positions romandes à développer à la CRODES, SPAS et au SEFRI.	Dir membre de plein droit avec vote	4x par an	Dir
Conférence CH des ES	Conférence Suisse des ES, interlocuteur de l'OFFT et de la commission fédérale des ES	Coordination transversale de l'application des dispositions de l'OCM ES (Ordonnance ES)	Coordination entre écoles ES et filières tous domaines Elaboration des positions écoles suisses à développer à au SEFRI. Reconnaissance nationale et internationale des titres	Dir membre de plein droit avec vote	1 à 2 x par an	Dir Secrétariat professionnalisé et cotisation sur la base du nombre de diplômes délivrés dans l'année Site : www.konferenz-hf.ch/fr
CRODES	Conférence Romande des Directeurs des ES	Statut de membre Fait office de Groupe romand à la Conférence suisse des ES	Relais romand pour la conférence CH des ES. Soutien les frais de traduction en français des activités de la Conférence CH des ES	Dir membre de plein droit avec vote	1x par an	Dir Site : www.crodes.ch
ES vaudoises	Groupement des ES cantonale ou subventionnées du canton, sous l'égide de la DGEP	Rassemblement des directions des ES vaudoises par la DGEP	Coordination cantonale des filières ES (aspects administratifs, financiers, légaux, réglementaires) Surveillance et renouvellement des reconnaissance ES	Dir membre de plein droit pas d'objets décisionnels	2x par année et selon sollicitation	Dir