

Axes stratégiques	Objectifs stratégiques	Buts (à long de...)	Finalités (à fin de...)	Moyens (actions prioritaires) pour y arriver			Bilan 2023	
				2023	2024	2025		
Axe 1. Formation innovante	1.1. Implémenter le PEC 2021	Adapté le programme aux cadres nationaux (PEC 2021) Renforcer la modularité des programmes (options) Favoriser l'articulation entre enseignements et expériences pratiques Positionner le niveau ES dans les structures équivalentes, en conformité avec les attentes (art. 1, al. 1) de l'OCCE ES du DIER	Former du personnel de terrain compétent en vue de l'évolution dans les 10-15 ans Tenir compte de l'évolution sociétale et Adapter la formation à ce qui est attendu du niveau ES dans les structures (leadership; conduite de projet) Tenir compte au maximum des opportunités d'une formation duale Maximiser la visibilité, notamment par support aux expériences pratiques	Assurer la validité 2023 en adaptant les adaptations nécessaires Veiller à l'accréditation de la formation auprès du SEFR Assurer la validité 2024 en adaptant les adaptations nécessaires Assurer l'accréditation des 2 Bâties (SEFR)	Dresser un bilan de la 1ère vague en vue d'apporter les ajustements nécessaires Assurer l'accréditation des 2 Bâties (SEFR)	2025	Réalisations et indicateurs - Renverse 2023 avec nouveaux PEC - Importance travail réalisé par toute l'équipe pour une 1ère vague avec une validité 2023 et une validité 2023 à intégrer - Adaptation du 6-Portfolio en septembre 2023 - Aménagement des nouveaux locaux - Rhodanie 60 - Poursuite de l'évaluation en coll. avec HEFF ; maintien de l'engagement d'un stagiaire en sc. de l'éducation (2024) - Gestion des étudiant.e.s terminant avec l'ancien PEC, selon parcours particuliers - Démarrage des processus d'accréditation avec le SEFR	Moyens non affectés
	2. Renforcer la didactique du corps enseignant	Bénéficier d'enseignants.e.s formés.e.s Disposer de modalités pédagogiques et évolutives pertinentes et diversifiées	Garantir la qualité de la formation Disposer de professionnel.le.s à même d'accompagner théoriquement, de part et d'autre leur posture professionnelle et son évolution	Mettre en place un outil transversal d'évaluation du programme de cours enseignant Mettre en place un outil d'évaluation au service de l'amélioration continue du corps enseignant Proposer un catalogue de formation continue ouvert aux professionnel.le.s dans le cadre du PEC2021 Mettre en place un plan interne de politique de formation, y compris pour les CC	Mettre une évaluation auprès de l'ensemble des partenaires quant à la qualité des professionnel.le.s mis.e.s sur le marché (R) Conduire une réflexion sur l'organisation des Bâties (profil métier responsable de Bâtie) et profil pédagogique (responsable de l'ingénierie de formation (R))	2025	Retourlement de 4 RR, dont un pour l'AC et une en externe Important travail du groupe FA et poursuite de l'intégration Important travail d'intégration des nouveaux élèves FA par l'équipe Cours interne avec Mme Cortés (2024) et avec le prof. Michel Vandenberg Mise en place d'un tableau synoptique des évolutions de la formation Catalogue de FC maître (JRH) proposé et publié.	Pos de politique interne de formation mise en place, y compris pour les CC. Faute de temps
	3. Développer le numérique dans la formation	Capituler sur l'expérience COVID Développer le recours à la place inversée et à la pédagogie par action	Veiller à permettre le virage numérique, tant dans la formation que dans la pratique des futurs professionnels	Évaluer et si nécessaire compléter le programme du PEC2021 pour veiller à former les professionnel.le.s aux enjeux du numérique	Évaluer et si nécessaire compléter le programme du PEC2021 pour veiller à former les professionnel.le.s aux enjeux du numérique	2025	Évaluer et si nécessaire compléter le programme du PEC2021 pour veiller à former les professionnel.le.s aux enjeux du numérique	Évaluer et si nécessaire compléter le programme du PEC2021 pour veiller à former les professionnel.le.s aux enjeux du numérique
	4. Répondre aux besoins du marché en termes de besoins en personnel	Garantir prospectivement le bassin de recrutement de futur.e.s étudiant.e.s au service des structures d'accueil de l'enfance, y compris dans le secteur parascolaire Maintenir le niveau de formation du personnel des structures d'accueil aux tendances actuelles (durabilité de la formation)	Maintenir le professionnalisme des structures d'accueil de l'enfance Garantir prospectivement le bassin de recrutement de futur.e.s étudiant.e.s au service des structures d'accueil de l'enfance Participer à la qualité du management des structures d'accueil de l'enfance	Ouverture d'une classe supplémentaire Ouverture d'une classe pilote Bâtie AC Conduire une enquête quant au devenir des ancien.nes étudiant.e.s	Collaboration avec ADRS pour conduire une enquête sur le devenir des Bâties (cf. enquête ADRS sur le devenir des Bâties) Renforcer la communication autour de l'attractivité de la formation	2025	Effectif de 140 étudiant.e.s, y compris Bâtie AC Ouverture de la Bâtie AC avec 10 étudiant.e.s Négociation réussie avec l'Etat pour passer d'un modèle de nombre de classes à nombre d'étudiant.e.s Réalisation d'une enquête "travail" sur le devenir des ancien.nes étudiant.e.s Collaboration avec ADRS pour conduire une enquête sur le devenir des Bâties (cf. enquête ADRS sur le devenir des Bâties)	
	5. Renforcer les partenariats avec les autres acteurs de la formation	Développer des partenariats avec les autres acteurs de la formation en vue de développer l'interprofessionnel dans la formation S'appuyer de l'international dans une perspective d'innovation sociale et de formation Soutenir des projets internationaux (conférences, cours en partenariat...)	Renforcer l'image institutionnelle de l'esede (rapport SPAS) Être acteur d'innovation dans le secteur de l'accueil de l'enfance Capituler sur les expériences et relations intentionnelles en terme de veille professionnelle	Signer un contrat de partenariat avec la CRPE de Lille Explorer des partenariats avec des écoles belges, françaises et/ou québécoises	Impliquer le CRPE de Lille dans le hackathon Explorer des partenariats avec des écoles belges, françaises et/ou québécoises	2025	Projet de collaboration sur l'Hackathon 2024	Explorer des partenariats avec des écoles belges, françaises et/ou québécoises
	6. Soutenir d'un environnement de formation propice aux apprentissages	Accroître la présence de l'esede en qualité d'acteur de la formation (IC, séminaires, manifestations...) Développer les relations internationales Valoriser les actions et partenariats	Garantir le meilleur environnement et les meilleures conditions d'apprentissage	Établir les dates d'échéance des principaux baux Planifier un éventuel déménagement de l'esede	Établir les dates d'échéance des principaux baux Planifier un éventuel déménagement de l'esede	2025	Adaptation des locaux et évaluation en cours des besoins à venir	Établir les dates d'échéance des principaux baux Planifier un éventuel déménagement de l'esede
Axe 2. Management engageant	2.1. Maintenir la qualité du management de l'esede	Assurer la qualité du suivi administratif des étudiants Garantir la qualité de l'environnement professionnel et d'apprentissage Soutenir le développement d'un management avec autorité déléguée Développer le numérique dans la gestion administrative	Offrir un environnement de travail agréable et propice au travail Offrir un environnement de formation agréable et propice à l'apprentissage	Planifier une GED administrative Introduire une matrice des responsabilités et de délégation des signatures Capsule vidéo de postures et bonnes pratiques (y compris en ligne) Revoir l'organisation des commissions afin de renforcer l'agilité et clarifier la répartition des responsabilités Analyser un renfort en personnel pour un soutien RH à 20%	Consulider la mise en œuvre de l'axe Planifier une GED administrative Introduire une matrice des responsabilités et de délégation des signatures Capsule vidéo de postures et bonnes pratiques (y compris en ligne) Finaliser les cahiers des charges et la nouvelle organisation de l'esede Analyser un renfort en personnel pour un soutien RH à 20%	2025	Mise en œuvre de la solution FileMaker Travaux de clarification des fonctions et des commissions et lancement d'une reorganisation de l'esede au regard de la taille et de la Bâtie Conduire une analyse des risques psycho-sociaux, avec documents validés par l'ensemble du personnel	Finaliser une GED administrative Introduire une matrice des responsabilités et de délégation des signatures Capsule vidéo de postures et bonnes pratiques (y compris en ligne)
	2.2. Renforcer le management risk	Réduire les risques d'attaques informatiques contre les infrastructures (protection) Veiller à l'intégrité des données (sauvegardes) Disposer d'une infrastructure informatique récente Veiller à la santé physique et psychique des collaborateur.ices et des étudiant.e.s	Garantir la continuité des services à l'esede Garantir l'intégrité des données (sauvegardes) et des données (sauvegardes) (protection)	Valider les voies de fuite en cas d'incendie et faire un test avec pompier (rue à démantèlement) Mettre en place les dispositions légales en regard de la protection de la maternité	Valider les voies de fuite en cas d'incendie et faire un test avec pompier (rue à démantèlement) Mettre en place les dispositions légales en regard de la protection de la maternité	2025	Liste des risques psycho-sociaux globaux	Valider les voies de fuite en cas d'incendie et faire un test avec pompier (rue à démantèlement) Mettre en place les dispositions légales en regard de la protection de la maternité
	2.3. Maintenir voire développer les certifications	Savoir la mise en place des documents Compléter la documentation en fonction des besoins Analyser la pertinence de mettre en place EDUQUA	Disposer d'un système qualité qui garantit la qualité des prestations et la pérennité des processus	Audit ISO de renouvellement Audit interne ISO à préciser Accréditation des nouvelles Bâties (PEC 2021) Analyser la pertinence de mettre en place EDUQUA	Audit ISO de certification Audit interne ISO à préciser Audit de surveillance des accreditations (SEFR)	2025	Audit ISO réussi Audit interne réussi Réalisation de l'ensemble de la documentation (accréditation des 2 Bâties (= 2 classes)) Lancement des processus d'accréditation	Analyser la pertinence de mettre en place EDUQUA
	2.4. Soutenir un développement durable et responsable	Prendre les mesures nécessaires d'économie d'énergie Assurer d'achats responsables Veiller à une consommation (y.c. déplacements) et à un recyclage responsables	Garantir l'engagement environnementale de l'esede	Nommer une personne sensible à cette problématique, porteur.e et force de proposition Réaliser un benchmark des mesures prises dans d'autres structures Répéter les mesures prises (ex : télétravail) Tenir compte de cette dimension dans le choix de développement et d'aménagement	Nommer une personne sensible à cette problématique, porteur.e et force de proposition Réaliser un benchmark des mesures prises dans d'autres structures Répéter les mesures prises (ex : télétravail) Tenir compte de cette dimension dans le choix de développement et d'aménagement	2025	Viser un LABEL (R)	Renforcement des UPI portant sur ces problématiques Choix de gifts écologiques et durables Réaliser un benchmark des mesures prises dans d'autres structures Répéter les mesures prises (ex : télétravail) Tenir compte de cette dimension dans le choix de développement et d'aménagement
	2.5. Veiller à l'équité de genre	Soutenir de l'équité de traitement au sein du personnel et des étudiant.e.s Soutenir la promotion de la formation auprès des hommes Disposer d'une politique (LGBT...)	Participer socialement à l'équité de genre	Développer la formation IAC (qui journal criteux des hommes dans la profession) Promouvoir un groupe d'appartenance à hommes dans les structures d'accueil à	Développer la formation IAC (qui journal criteux des hommes dans la profession) Promouvoir un groupe d'appartenance à hommes dans les structures d'accueil à	2025	Ouverture de la Bâtie AC, avec total équilibre (5 femmes 5 hommes)	Promouvoir un groupe d'appartenance à hommes dans les structures d'accueil à
Axe 3. Communication proactive	3.1. Revoir l'identité graphique et médiatique de l'esede	Renforcer l'identité de l'esede Promouvoir l'image de l'esede	Imposer l'esede comme marque Augmenter la visibilité de l'esede au niveau international (rapport SPAS)	Créer une capsule vidéo du comportement en formation, en coll. avec étudiant.e.s (association) Conduire une analyse des besoins quant aux outils et modèles en conformité avec la charte Faire évoluer et implémenter charte Revoir la signalétique Conduire une analyse des besoins à venir en terme de locaux et d'évolution des locaux actuels Élaborer une charte de l'utilisation des locaux (boîtes de cours, catédro...), en coll. avec étudiant.e.s (association) / sauf si démantèlement Analyser l'opportunité de systématiser l'usage de Newsletter	Créer une capsule vidéo du comportement en formation, en coll. avec étudiant.e.s (association) Conduire une analyse des besoins quant aux outils et modèles en conformité avec la charte Faire évoluer et implémenter charte Conduire une analyse des besoins à venir en terme de locaux et d'évolution des locaux actuels Dresser un bilan et adapter l'utilisation de Moodle Élaborer une charte de l'utilisation des locaux (boîtes de cours, catédro...), en coll. avec étudiant.e.s (association) / sauf si démantèlement Analyser l'opportunité de systématiser l'usage de Newsletter	2025	Aménagement de la terrasse Créer une capsule vidéo de présentation de l'esede - vidéo marketing Présence renforcée au salon des métiers Revoir la signalétique Revoir l'analyse des besoins à venir en terme de locaux et d'évolution des locaux actuels Élaborer une charte de l'utilisation des locaux (boîtes de cours, catédro...), en coll. avec étudiant.e.s (association) Dresser un bilan et mener des réflexions sur l'usage de Moodle Analyser l'opportunité de systématiser l'usage de Newsletter	Conduire une analyse des besoins quant aux outils et modèles en conformité avec la charte Faire évoluer et implémenter charte Revoir l'analyse des besoins à venir en terme de locaux et d'évolution des locaux actuels Élaborer une charte de l'utilisation des locaux (boîtes de cours, catédro...), en coll. avec étudiant.e.s (association) Dresser un bilan et mener des réflexions sur l'usage de Moodle Analyser l'opportunité de systématiser l'usage de Newsletter
	3.2. Développer la communication digitale	Promouvoir l'image de l'esede Développer les outils et ressources pour les réseaux sociaux	Imposer l'esede comme marque (y GB) Augmenter la notoriété de l'esede Promouvoir et rendre visible les activités de l'esede	Déployer une stratégie digitale sur les réseaux sociaux Définir une politique d'utilisation des réseaux sociaux (pour sur quel canal (R)) Renforcer l'utilisation de LinkedIn institutionnel Mettre en place un tableau de bord de la communication esede	Déployer une stratégie digitale sur les réseaux sociaux Définir une politique d'utilisation des réseaux sociaux (pour sur quel canal (R)) Analyser les statistiques d'utilisation du intranet et des réseaux sociaux Mettre en place un tableau de bord de la communication esede	2025	Maintien de l'engagement d'un stagiaire médiamarketing Forum 2023 : grande réussite Renforcer l'utilisation de LinkedIn institutionnel	Analyser les statistiques d'utilisation du site internet et de réseaux sociaux Forum 2023 : grande réussite Définir une politique d'utilisation des réseaux sociaux (pour sur quel canal (R)) Mettre en place un tableau de bord de la communication esede
	3.3. Développer un sentiment d'appartenance à l'esede	Fédérer les étudiant.e.s et alumni Renforcer le sentiment d'appartenance des chargé.e.s de cours Renforcer le sentiment d'appartenance du personnel fae	Créer une communauté autour de l'esede Fédérer les chargé.e.s de cours	Impliquer ADEL dans le forum 2023 Impliquer ADEL dans le terme des diplômés 2023 Impliquer ADEL dans la 1ère journée Mettre en place une journée au vert du personnel (R)	Mettre en place une journée au vert du personnel (R)	2025	Impliquer ADEL dans le forum 2023 Impliquer ADEL dans la remise des diplômés 2023 Impliquer ADEL dans la 1ère journée	Mettre en place une journée au vert du personnel (R)
	3.4. Renforcer la communication autour des formations de l'esede	Accroître la présence de l'esede en qualité d'acteur de la formation (IC, séminaires, manifestations...) Valoriser les relations internationales Développer les actions et partenariats	Augmenter la visibilité et améliorer la réputation de l'esede (rapport SPAS)	Assurer le Forum 2023 Réviser les espaces externes et les modalités de promotion de la formation (CPNV, Job info, salon formation et métier Forum Horizon...) Élaborer un concept de communication-publicité de nos formations Réviser les espaces "les contacts" avec l'esede (réception, villes de terrain, signature mail, kit accueil des partenaires de la formation, accueil des nouveaux CC, experts, avec ses modalités d'accueil, d'inscription et de documentation en ligne	Mettre en œuvre les mesures d'amélioration identifiées desprocs "les contacts" Réviser les espaces externes et les modalités de promotion de la formation (CPNV, Job info, salon formation et métier Forum Horizon...) Élaborer un concept de communication-publicité de nos formations Réviser les espaces "les contacts" avec l'esede (réception, villes de terrain, signature mail, kit accueil des partenaires de la formation, accueil des nouveaux CC, experts, avec ses modalités d'accueil, d'inscription et de documentation en ligne	2025	Forum 2023 : grande réussite Publicité dans le 20minutes, à l'occasion du salon des métiers (encart spécifique)	Réviser les espaces externes et les modalités de promotion de la formation (CPNV, Job info, salon formation et métier Forum Horizon...) Élaborer un concept de communication-publicité de nos formations Réviser les espaces "les contacts" avec l'esede (réception, villes de terrain, signature mail, kit accueil des partenaires de la formation, accueil des nouveaux CC, experts, avec ses modalités d'accueil, d'inscription et de documentation en ligne
	3.5. Renforcer la communication interne	Développer les outils de communication et d'information internes Disposer d'un processus d'accueil des nouvelles collaborateur.ices	Mettre à disposition du personnel les formations nécessaires de manière facilitée	Revoir l'organisation des serveurs de fichier Déployer un intranet (formulaires internes, règlements internes...) Modalités d'information et conditions d'utilisation de réseaux sociaux (LinkedIn / YouTube...)	Revoir l'organisation des serveurs de fichier Modalités d'information et conditions d'utilisation de réseaux sociaux (LinkedIn / YouTube...)	2025	Mise en place de l'intranet, remplaçant le répertoire 60 sur le serveur (85 documents au 26 octobre 2023)	Revoir l'organisation des serveurs de fichier Modalités d'information et conditions d'utilisation de réseaux sociaux (LinkedIn / YouTube...)