
Directives pour la pratique préalable

à la formation d'éducateur-trice de l'enfance en Ecole supérieure

Conditions cadre définies par l'esede
Responsabilités des structures d'accueil

Edition septembre 2018

Table des matières

1. Preambule	3
2. Objectifs de la pratique préalable	3
3. Contexte	3
4. Conditions cadre	3
4.1 Durée	3
4.2 Suivi et accompagnement des 800 heures de pratique préalable.....	3
4.2.1 Conditions de formation.....	3
4.2.2 Objectifs des entretiens	4
4.3 Aspects contractuels.....	4
5. Evaluation	4
5.1 Rapport d'évaluation de la pratique préalable	4
5.2 Rapport rédigé par le-la candidat-e	4
6. Entrée en vigueur	5

1. Preambule

Ces directives ont pour but de préciser les conditions concernant le déroulement et l'évaluation de la pratique préalable exigée avant l'entrée en formation à l'école supérieure en éducation de l'enfance, esede.

En effet, selon les bases légales, les structures d'accueil et les FPP ont la responsabilité de sélectionner les candidats-tes sur la base de l'évaluation de leurs aptitudes personnelles et de leurs habilités à "réussir une formation de niveau ES".

2. Objectifs de la pratique préalable

La pratique préalable à la formation d'éducateur ou d'éducatrice de l'enfance vise un double objectif :

- amener **les candidat-e-s** à confirmer leur choix professionnel en découvrant de l'intérieur les différentes facettes du métier.
- pour les **structures d'accueil et les FPP**, évaluer les aptitudes personnelles du- de la candidat-e ainsi que leurs capacités à réussir une formation de niveau ES.

3. Contexte

La pratique préalable se déroule dans un lieu d'accueil collectif d'enfants âgés de 0 à 12 ans. Elle ne peut se dérouler dans des classes spécialisées ou des jardins d'enfants à temps d'ouverture restreint.

La pratique préalable doit s'effectuer dans une structure d'accueil reconnue par l'école. La liste des institutions agréées est disponible sur le site internet www.esede.ch ou auprès du secrétariat de l'école.

Dans le cas où l'institution choisie ne se trouve pas sur cette liste, elle doit entreprendre les démarches pour obtenir une accréditation, [www.esede.ch/institutions formatrices/pratique préalable/demande d'accréditation](http://www.esede.ch/institutions_formatrices/pratique_prealable/demande_accréditation). L'esede évalue et statue sur chaque demande.

4. Conditions cadre

4.1 Durée

La durée de la pratique préalable est d'au minimum 800 heures consécutives à un taux d'emploi d'au moins 50% dans la même institution. Elle est réalisée dans les deux ans qui précèdent le dépôt du dossier.

Dans des conditions particulières, une demande d'équivalence peut être soumise à l'esede. (Document disponible au secrétariat de l'esede et sur le site internet, sous l'onglet admission/pratique préalable/demande d'équivalence). L'esede évalue et statue sur chaque demande.

4.2 Suivi et accompagnement des 800 heures de pratique préalable

4.2.1 Conditions de formation

- Un entretien formatif d'une heure, au minimum toutes les deux semaines.
- L'accompagnement de la formation pratique doit être réalisée par un-e professionnel-le diplômée ES au bénéfice d'un certificat de FPP (formateur-trice à la pratique professionnelle). Dans le cas où cette exigence ne peut être remplie, le suivi est assuré par un-e professionnel-

le au bénéfice d'une formation en éducation de l'enfance de niveau ES et ayant au minimum 2 ans de pratique professionnelle.

4.2.2 Objectifs des entretiens

Pour le-la candidat-e:

- approfondir la réflexion autour de l'adéquation de son choix professionnel en lien avec sa personnalité et ses capacités.
- découvrir les multiples facettes et exigences du métier d'ede.

Pour le-la FPP:

- Amener le-la candidat-e à mieux comprendre et se questionner sur les situations vécues.
- Transmettre des notions de base du métier d'ede.
- Permettre au-à la candidat-e de comprendre la complexité du métier au travers d'échanges sur le fonctionnement quotidien.
- Evaluer les aptitudes du candidat-e à réussir une formation de niveau ES.
- Evaluer les habilités personnelles du-de la candidat-e.

4.3 Aspects contractuels

Les aspects contractuels liés à la pratique préalable (rémunération, vacances, assurances, etc.) se règlent entre le ou la candidat-e et la structure qui l'engage.

5. Evaluation

5.1 Rapport d'évaluation de la pratique préalable

L'évaluation se fonde sur les observations du FPP, les retours, commentaires et observations de l'équipe éducative et le rapport écrit du-de la candidat-e (voir point 4.2).

Le rapport d'évaluation de la pratique préalable doit contenir les éléments suivant dûment complétés et signés:

- La page de garde du rapport de pratique préalable (www.esede.ch/institutions-formatrices/pratique-prealable/rapport-de-la-pratique-prealable).
- La grille d'évaluation de la pratique préalable remplie par le FPP: www.esede.ch/institutions-formatrices/pratique-prealable/grille-d-evaluation-de-la-pratique-prealable.
- Le rapport rédigé par le-la candidat-e.

5.2 Rapport rédigé par le-la candidat-e

Le-la candidat-e doit rédiger un rapport de 3 à 6 pages) dans le but de mettre en valeur les apprentissages réalisés durant la pratique préalable; la démarche est également un bilan formatif qui permet au- à la candidat-e de démontrer ses aptitudes à se former à un niveau ES. Le rapport doit respecter les consignes ci-dessous:

-
- Présentation synthétique de l'institution
 - Décrire 3 situations représentatives du métier et expliquer son choix
 - ✓ Une, vécue avec les enfants
 - ✓ Une, vécue dans la collaboration en équipe
 - ✓ Une, observée dans la collaboration des ede avec les familles
 - Expliciter les apprentissages réalisés au travers de ces situations.
 - Développer sa motivation à entamer une formation de niveau ES sur la base de ses représentations du métier.

Le rapport est remis au FPP avant le bilan final de la pratique préalable. Il est transmis à l'**esede**, par le –la candidat-te, avec l'évaluation de la pratique préalable

6. Entrée en vigueur

Ces directives entrent en vigueur le 1er septembre 2018